

CRITERI GENERALI PER LA FORMULAZIONE DELL'ORARIO SCOLASTICO

Equilibrata distribuzione delle discipline nell'arco della giornata e della settimana.

Alternanza di materie teoriche e di materie pratiche nel corso della mattinata, compatibilmente con le possibilità di formulazione dell'orario.

Utilizzo razionale di tutti gli spazi comuni (palestre, laboratori, ecc.).

Considerazione degli insegnanti che hanno due o più scuole.

Considerazione dei docenti impegnati in attività funzionali alla gestione della scuola (es. collaboratori del DS, responsabili di plesso) per garantire loro la migliore possibilità di esercizio dell'impegno.

MODALITÀ DI ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro del personale docente si articola in non meno di cinque giorni settimanali in orario antimeridiano e pomeridiano per le lezioni curricolari, come previsto dalla normativa.

L'orario di lavoro del personale docente viene articolato in base a criteri didattici e di funzionalità del servizio.

In mancanza di accordo fra tutti i docenti, ognuno è tenuto a coprire almeno un'ora a settimana la prima e l'ultima ora di lezione.

Nella scuola secondaria, è opportuno sistemare, secondo un'equa distribuzione, le ore buche nell'orario settimanale che non devono essere più di 5, compatibilmente con la possibilità di formulazione dell'orario.

Il numero di ore consecutive di lezione non può essere superiore a cinque nella scuola secondaria di primo grado e comunque mai più di due volte a settimana (a meno che non vi sia la richiesta o il consenso del docente)

Diluizione delle ore di compresenza nell'arco della settimana, limitatamente alla possibilità di formulazione dell'orario.

Utilizzo delle ore di eccedenza in supporto a particolari classi sovradimensionate o che necessitano di attività di recupero e in progetti strutturati.

Impiego degli insegnanti di sostegno attenendosi alle regole sopraesposte, a meno di eventuali necessità.

Esigenze particolari vanno motivate e sottoposte, in forma scritta, direttamente alla/al Dirigente scolastico